

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų  
buhalterinės apskaitos ir finansinių  
ataskaitų sudarymo ir pateikimo  
taisyklių

2 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAURĖS LIETUVOS KOLEGIJA, 111966571

( subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

TILŽĖS G. 22, ŠIAULIAI, VĮ REGISTRŲ CENTRAS

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

PATVIRTINTA  
2023 m. balandžio 28 d.  
Protokolas Nr. VS-1

### FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

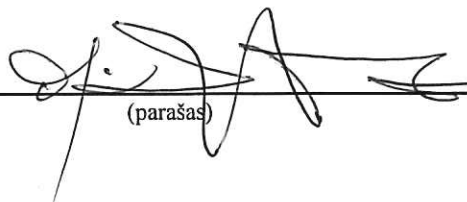
2023-04-28 Nr. 1  
(sudarymo data)

(eurais)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>3680</b>	<b>8503</b>
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	36	36
II.	MATERIALUSIS TURTAS	2	3644	8467
III.	FINANSINIS TURTAS			
IV.	KITAS ILGALIKIS TURTAS			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>328655</b>	<b>300262</b>
I.	ATSARGOS	3	17616	17772
II.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	4	161746	139069
III.	KITAS TRUMPALIKIS TURTAS			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI TURTAS, IŠ VISO	5	149293 <b>332335</b>	143421 <b>308765</b>
<b>C.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>	6	<b>150351</b>	<b>143603</b>
I.	DALININKŲ KAPITALAS		869	869
II.	REZERVAI			
III.	NELIEČIAMSI KAPITALAS			
IV.	SUKAPTAS VEIKLOS REZULTATAS		149482	142734
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	7	<b>43350</b>	<b>11827</b>
<b>E.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>138634</b>	<b>153335</b>
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	8	138634	153335
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMO SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		<b>332335</b>	<b>308765</b>

Direktorius

(subjekto įstatuose nurodyto  
valdymo organo nario pareigų



(parašas)

Mykolas Dromantas

(vardas ir pavardė)

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų  
buhalterinės apskaitos ir finansinių  
ataskaitų sudarymo ir pateikimo  
taisyklių  
3 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)  
VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAURĖS LIETUVOS KOLEGIJA, 111966571

( subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

TILŽĖS G. 22, ŠIAULIAI, VĮ REGISTRŲ CENTRAS

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

PATVIRTINTA  
2023 m. balandžio 28 d.  
Protokolas Nr. VS-1

### VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

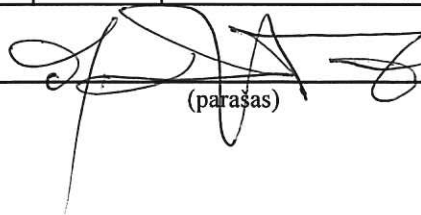
2023-04-28 Nr. 1

(sudarymo data)

(eurais)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>I.</b>	<b>PAJAMOS</b>		<b>620 568</b>	<b>527 950</b>
1.	PARDAVIMO PAJAMOS	10	23455	442
2.	FINANSAVIMO PAJAMOS	9	595582	523362
3.	KITOS PAJAMOS	11	1531	4146
<b>II.</b>	<b>SĄNAUDOS</b>		<b>613 819</b>	<b>562 140</b>
	PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO SĄNAUDOS			
1.	VEIKLOS SĄNAUDOS	12	368371	292771
3.	KITOS SĄNAUDOS	12	245448	269369
<b>III.</b>	<b>VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>6 749</b>	<b>(34 190)</b>
<b>IV.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>V.</b>	<b>GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>6 749</b>	<b>(34 190)</b>

Direktorius  
(subjekto įstatuose nurodyto  
valdymo organo nario pareigų  
pavadinimas)



(parašas)

Mykolas Dromantas  
(vardas, pavardė)



## VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAURĖS LIETUVOS KOLEGIJA

2022 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
2023-04-28

### I. BENDROJI INFORMACIJA

Viešoji įstaiga Šiaurės Lietuvos kolegija, įstaigos kodas 111966571, buveinės adresas- Tilžės g. 22, Šiauliai. Organizacija įregistruota 2001 m. balandžio 12 d. NVO žyma nuo 2020 m. lapkričio 9 d. Paramos gavėjo statusas – nuo 2004 m. kovo 18 d. Duomenys kaupiami ir saugomi Valstybės įmonės Registrų centro juridinių asmenų registre.

Pagrindinė Organizacijos veikla pagal EVRK 2 red.:

8899 - Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla

#### 2022 m. įgyvendintos bei plėtos šios organizacijos veiklos kryptys:

- Prevencinių socialinių paslaugų teikimas. Bendruomeniniai šeimos namai (BŠN).
- Atvejo vadyba ir socialinės priežiūros paslaugų teikimas.
- Socialinės integracijos į darbo rinką paslaugų teikimas.
- Advokacijos veikla bei dalyvavimas viešosios politikos formavime.
- Neformaliojo ugdymo paslaugų teikimas.
- Savanorystė ir jos skatinimas.
- Konferencijų centro, renginių organizavimo ir aptarnavimo paslaugų teikimas.

**Organizacijos tikslai:** tenkinti visuomenės ir bendruomenės poreikius, teikiant kokybiškas socialines, psichosocialines, sociokultūrinės, socialinės integracijos, bendruomenines, neformaliojo ugdymo ir švietimo, pramogų ir poilsio organizavimo, visuomenės sveikatinimo, kultūros, sporto, kūrybines, menines, rinkos, viešosios nuomonės ir kitų tyrimų, viešųjų ryšių ir komunikacijos, konsultacines verslo ir kito valdymo, užsakomųjų informacinių paslaugų centrų, renginių organizavimo ir kitas paslaugas; inicijuoti ir vykdyti veiklas, užtikrinančias įvairių socialinių grupių integraciją į visuomenę, skatinant jų socialinę sanglaudą, socialinį įtrauktumą ir savanorišką veiklą; teikti socialines paslaugas, įgyvendinti socialinius projektus, organizuoti renginius, plėtojant bendruomeninio solidarumo nuostatas ir vykdant socialines iniciatyvas, didinančias bendruomenės sutelktumą ir skatinančias bendruomeninį aktyvumą; vykdyti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų neformalųjį tęstinį ugdymą, sudarant sąlygas asmenims mokytis visą gyvenimą, tikslingai tobulinti profesines žinias ir gebėjimus, teikti vaikų neformaliojo švietimo ir užimtumo paslaugas; plėtoti šaliai, regionui ir miestui reikalingus tyrimus, turinčius praktinę taikomąją vertę, bendradarbiaujant su viešojo administravimo ir ūkio subjektais bei prisidedant prie socialinės ir ekonominės plėtotės; ugdyti menui ir kultūrai imlią, demokratišką, pilietiškai aktyvią, naujausiomis žiniomis įgalintą, verslią, socialiai atsakingą, pažangią, kritišką ir inovatyvią mąstančią, saugią, sportišką ir sveiką visuomenę; propaguoti socialiai atsakingo verslo idėją ir socialinį verslumą, prisidedant prie visuomeninės naudos ir socialinės gerovės kūrimo šalyje, regione ir mieste; dalyvauti viešosios politikos formavimo procesuose, įsitraukti į viešojo valdymo sprendimų priėmimą lokaliu ir nacionaliniu lygiais (miesto, regiono ir šalies mastu); aktyviai dalyvauti viešųjų paslaugų perdavimo-perėmimo nevyriausybinėms organizacijoms procesuose, užtikrinti įstaigos perimtų ir visuomenei teikiamų paslaugų kokybę bei nuolatinį jos gerinimą; vadovautis nuolatinio tobulėjimo nuostata, plėtoti socialinę partnerystę ir bendradarbiavimą su kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, valstybiniais ir verslo sektoriais, siekiant glaudesnio socialinio dialogo, efektyvios ir rezultatyvios integracijos į visuomeninį gyvenimą.

**Organizacijos uždaviniai:** vykdyti paklausias, perspektyvias, darbo rinkos ir visuomenės poreikius bei jų tendencijas atitinkančias neformaliojo ugdymo ir švietimo veiklas; taikyti nediskriminavimo principą ir sudaryti vienodas sąlygas asmenims, norintiems pasinaudoti teikiamomis paslaugomis ar įsitraukti į vykdomas socialines iniciatyvas, pretenduoti ir dalyvauti pageidaujamos veiklose nepriklausomai nuo amžiaus, lyties, rasės, etninės priklausomybės, požiūrio, įsitikinimų, negalios, socialinės padėties ir kitų individualių charakteristikų; užtikrinti darbuotojų aukštą intelektualinį potencialą, išvystytas bei nuolat tobulinamas profesines ir dalykines kompetencijas, lemiančias sklandų ir rezultatų veiklos organizavimą, nepriekaištingą teikiamų paslaugų kokybę, pagarbų santykį su vartotojais ir partneriais; kurti ir palaikyti modernią darbo, veiklų įgyvendinimo ir bendradarbiavimo aplinką ir paslaugų teikimo infrastruktūrą; plėtoti neformaliojo ugdymo ir mokymosi visą gyvenimą paslaugas, talkinti viešojo administravimo ir ūkio subjektams, kitoms nevyriausybinėms organizacijoms, įgyvendinančioms asmenų kompetencijų tobulinimą, profesinės kvalifikacijos kėlimą ir perkvalifikavimą; teikti kokybiškas socialines, psichosocialines, socialinės integracijos paslaugas, inicijuoti ir aktyviai dalyvauti skirtingų gyventojų grupių socialinės integracijos procesuose, skatinti gyventojus naudotis teikiamomis paslaugomis, leidžiančiomis pilnavertiškai integruotis į visuomenę; teikti kokybiškas bendruomenines, visuomenės sveikatinimo, kultūros, sportines, kūrybines, menines, pramogų ir poilsio, rinkos, viešosios nuomonės ir kitų tyrimų, viešųjų ryšių ir komunikacijos, konsultacines verslo ir kito valdymo, užsakomųjų informacinių paslaugų centrų, renginių organizavimo paslaugas įstaigoje ir kitose paslaugos užsakovo pageidaujamoje vietoje; ugdyti ar kompensuoti asmens (šeimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir aktyviai dalyvauti visuomeniniuose procesuose; teikti asmens darbingumo, profesinių kompetencijų, pajėgumo dalyvauti darbo rinkoje ir pasirengimo dirbti atkūrimą ir didinimą per socialinę reabilitaciją, vykdyti informavimą, konsultavimą, tarpininkavimą, atstovavimą, teikti psichosocialinę pagalbą, sociokultūrinės paslaugas, ugdyti ir palaikyti socialinius įgūdžius; įgyvendinti profesinę reabilitaciją, profesinį orientavimą ir konsultavimą, bendrųjų su darbu susijusių ir profesinių įgūdžių ugdymą, realizuoti aktyvias darbo rinkos politikos priemones; telkti vietinę bendruomenę, skatinti ją aktyviai dalyvauti šviečiamojame, edukacinėje, meninėje, kultūrinėje, sveikatinamojoje, pilietinėje, politinėje, artimosios aplinkos tvarkymo, priežiūros ir kitose bendruomenei naudingose veiklose; rengti ir teikti viešojo valdymo srities pasiūlymus kompetentingoms savivaldybės ir valstybės institucijoms, taikyti advokaciją siekiant jų įgyvendinimo; plėtoti savanorystės idėją, didinti gyventojų dalyvavimo savanoriškose veiklose motyvaciją, populiarinant savanorystę bei dalijantis savanoriškos veiklos gerą patirtimi; plėtoti socialines, neformaliojo ugdymo ir kitas inovacijas, siekiant geresnio visuomenės poreikių patenkinimo ir aukštesnės teikiamų paslaugų kokybės; tapti nevyriausybinių organizacijų veiklos židiniu mieste ir (ar) regione, skleidžiančiu bei realizuojančiu pažangias visuomenei naudingas idėjas, siekiančiu nevyriausybinių organizacijų sektoriaus efektyvaus funkcionavimo, koordinuotos ir rezultatų veiklos.

#### **Informacija apie organizacijos dalyvavimą projektuose 2022 m.:**

1. „Kompleksinės paslaugos šeimai Šiaulių miesto savivaldybėje“ (08.4.1-ESFA-V-416-01-0008),
2. „NVO sinergija: skaidrus viešasis valdymas“ (10.1.2-ESFA-K-917-03-0015),
3. „Užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelio sukūrimas ir įgyvendinimas“ (07.3.1-ESFA-V-401-06-0001),
4. „Alternatyvių investicijų detektorius“ (sutartis 2021-06-25),
5. „Šiaulių apskrities jaunimo antikorupcinis ugdymas didinant įsitraukimą į viešosios politikos formavimą (K2-O1-PK-V-152);
6. „Išmanus senjoras – informacinės technologijos patogesniai ir saugesniai gyvenimui“, vykdymo finansavimas ( sutartis Nr. SŽ-925, 2022-06-10)
7. „Savitarpio pagalbos grupės Šiaulių miesto šeimoms – geriausios išeitys randamos kartu (I) (38-NVOŠG03089/2022)
8. „Psichosocialinės pagalbos viešųjų paslaugų kokybės gerinimas: orientacija į paslaugų gavėjus“ (43-VVOK04411/2022).
9. „Kompleksinės pagalbos paslaugos vaikams ir tėvams, išgyvenantiems skyrų krizę „(3-VKRB04889/2022)

Vidutinis sąrašinis etatinių darbuotojų skaičius 2022 metais – 14 darbuotojų.  
Organizacijos buhalterinę apskaitą veda įstaigos vyr. buhalterė, darbo patirtis – 20 metų

## II. APSKAITOS POLITIKA

### 1. Bendrosios nuostatos

Viešoji įstaiga Šiaurės Lietuvos kolegija apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaujantis galiojančiais teisiniais aktais, reglamentuojančiais ne pelno organizacijų veiklą apskaitos ir mokesčių srityje: LR viešųjų įstaigų įstatymu, LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos, finansinių atskaitų, veiklos ataskaitos, metinės ataskaitos rengimo ir neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklėmis ir kt.

Organizacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Organizacijos apskaita vedama naudojant buhalterinės apskaitos programą “Asistentė”, apskaita tvarkoma dvejybinio įrašu, naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą eurą.

### 2. Nematerialus turtas

2.1. Nematerialiuoju turtu laikomas nepiniginis, neturintis materialios formos turtas, kuriuo organizacija disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos.

2.2. Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, balanse parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimą (arba pridėjus vertės sumažėjimo atstatymą).

2.3. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi 0,29 eurai.

2.4. Nematerialiojo turto amortizacijos suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo įsigijimo ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo ar visos nematerialiojo turto vertės perkėlimo į sąnaudas.

2.5. Nustatytos tokios nematerialiojo turto grupės ir naudingo tarnavimo laikas:

- patentai, licencijos, programos 3 metai arba laikotarpis, kuriam suteiktos teisės;
- programinė įranga 3 metai.

### 3. Ilgalaikis materialus turtas

3.1. Materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius: ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus; pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą; turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė kaip 145 eurai, nuo 2019 m. – 500 eurų; organizacijai perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu, t. y. organizacija įgyja teisę valdyti, naudoti materialųjį turtą ir juo disponuoti, tampa atsakinga už šį turtą ir jai priklauso materialiojo turto teikiama nauda.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Įsigijimo savikaina apskaičiuojama prie už tą turtą mokėtinos ar sumokėtos pinigų sumos pridėdant tiesiogines su įsigijimu susijusias išlaidas, taip pat negražinamus mokesčius. Pridėtinės vertės mokestis įskaičiuojamas visais įsigijimo atvejais.

3.3. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiniu metodu nuo kito mėnesio pirmos dienos, pradėjus šį turtą naudoti, ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos jį nurašius, pardavus ar kitaip perleidus ir tada, kai visa naudojamo turto vertė (atėmus likvidacinę vertę) perkeliama į veiklos sąnaudas.

3.4. Likvidacinė turto vertė lygi 0,29 eurai. Nusidėjimo skaičiavimas: kompiuterinė technika 3 metai; įrengimai 3 metai; baldai 6 metai; kitas materialusis turtas 4 metai.

3.5. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma priskiriama veiklos sąnaudoms kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

#### 4. Trumpalaikis turtas

Atsargos.

4.1. Atsargoms priskiriamas turtas, skirtas pajamoms uždirbti per vienerius metus.

4.2. Įsigijimo metu atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Sudarant finansines ataskaitas, atsargos parodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Su atsargų įsigijimu susijusios išlaidos, kaip transporto, negražintini mokesčiai ir pan., priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms. Atsargos, įsigytos užsienio valiuta, apskaitoje registruojamos eurais pagal pirkimo dieną galiojusį valiutos kursą.

4.3. Inventoriaus, kuris įsigijus perduodamas naudoti, vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

4.4. Kuras į sąnaudas nurašomas pagal kuro nurašymo aktus, tą mėnesį, kada buvo įsigytas.

Per vienerius metus gautinos sumos.

4.5. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos jų atsiradimo dienos verte.

#### 5. Kapitalo apskaita

5.1. Organizacijos kapitalą sudaro:

- dalininkų kapitalas;
- ataskaitinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai);
- ankstesnių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai).

#### 6. Finansavimas

6.1. Organizacijos finansavimu laikoma valstybės ir savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ar kitų asmenų parama, tikslinės lėšos ir (arba) materialinė pagalba, skirta įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti. Apskaitoje išskiriamas gautinas ir gautas finansavimas.

6.2. Naudojami tokie finansavimo būdai:

- dotacijos;
- kiti tiksliniai įnašai;
- kitas finansavimas.

6.3. Pripažįstamos šios dotacijų rūšys:

- dotacijos, susijusios su turtu, - dotacijos, gaunamos ilgalaikio turto forma arba skirtos ilgalaikiam turtui pirkti, statyti arba kitaip įsigyti;
- dotacijos, susijusios su pajamomis, - dotacijos, gaunamos ataskaitinio ar praėjusio laikotarpio išlaidoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskirtinos dotacijoms, susijusioms su turtu.

6.4. Dotacija pripažįstama ir parodoma balanse, jei ji atitinka šiuos požymius:

- yra įrodymų, kad dotacija gauta;
- dotacijos gavėjas atitinka dotacijos suteikimo sąlygas.

6.5. Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t.y. gautos dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacijomis susijusios sąnaudos.

6.6. Dotacijos, susijusios su turtu, pripažįstamos panaudotomis tokiomis sumomis, kokios gauto ilgalaikio turto nusidėvėjimo sumos įskaičiuojamos į sąnaudas.

6.7. Dotacija patirtoms sąnaudoms kompensuoti dalimis pripažįstama panaudota tiek, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti skirta dotacija.

6.8. Organizacijos tiksliniais įnašais laikoma valstybės ir savivaldybių biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ar kitų asmenų parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti.

6.9. Organizacijos kito finansavimo lėšų surinkimo ir naudojimo apskaitos tvarka yra tokia:

- organizacija paramos gavėja, gauna 1,2 proc. nuo gyventojų pajamų mokesčio (GPM), kuri perveda Valstybinė mokesčių inspekcija, pagal gyventojų nurodymą. Minėta parama apskaitoje fiksuojama iš banko išrašų. 1,2 proc. GPM parama panaudojama kaip kitos netikslinės paramos rūšys.

- prie kito finansavimo priskiriamos neatlygintinai iš fizinių ar juridinių asmenų gautos knygos, kurios į apskaitą traukiamos, surašius laisvos formos paramos perdavimo- priėmimo ir įvertinimo aktą.

## 7. Pajamos ir sąnaudos

7.1. Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo laiką. Pajamomis laikomas tik ekonominės naudos padidėjimas.

7.2. Pinigai, gauti iš anksto apmokėjus už paslaugas ar prekes, apskaitoje rodomi kaip organizacijos įsipareigojimai.

7.3. Pajamos įvertinamos gauto arba gautino atlygio tikrąja verte.

7.4. Finansavimo pajamos – gautų arba gautinų finansavimo sumų dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

7.5. Finansavimo pajamos skirstomos į vykdomų projektų finansavimo, gautos paramos.

7.6. Organizacijos veiklos pajamos laikomos uždirbtomis kai suteikiama paslauga.

7.7. Organizacijos finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiriama palūkanų pajamos, teigiama valiutos kursų pasikeitimo įtaka, kitos finansinės investicinės veiklos pajamos.

7.8. Ypatingosios veiklos pajamoms - pagautei organizacijoje priskiriama su įstaigos tipine veikla nesusijusios pajamos.

7.9. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ataskaitinio ar ankstesnių laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, nesusijusios su per ataskaitinį laikotarpį uždirbtomis pajamomis, bet skirtos būsimų laikotarpių pajamoms uždirbti, apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose pateikiamos kaip turtas.

7.10. Mokesčių sąnaudos apskaičiuojamos ir į apskaitą įtraukiamos vadovaujantis atitinkamais Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymais bei kitais aktais, reglamentuojančiais mokesčių apskaičiavimą, deklaravimą ir mokėjimą.

7.11. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį turėtų išlaidų neįmanoma susieti su konkrečiomis pajamomis ir ateinančiais laikotarpiais jos neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos organizacijos sąnaudomis tą laikotarpį, kurį buvo patirtos.

7.12. Sąnaudos yra skirstomos į suteiktų paslaugų savikainą, veiklos sąnaudas, kitas.

7.14. Veiklos sąnaudos ir kitos veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine organizacijos veikla. Veiklos sąnaudos gali būti skirstomos į pardavimo bei bendrąsias ir administracines sąnaudas. Organizacija teikia tik paslaugas, todėl pardavimo sąnaudų nefiksuoja. Bendrosios ir administracinės sąnaudos – ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudų dalis, susijusi su organizacijos tipine veikla, sudarančia sąlygas ataskaitinio laikotarpio pajamoms uždirbti.

7.15. Banko palūkanų sąnaudos, neigiama valiutų kurso pasikeitimo įtaka priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms. Operacijos užsienio valiuta yra įvertinamos pagal Lietuvos banko skelbiamą euro ir užsienio valiutų santykį ūkinės operacijos dienai.

## 8. Įsipareigojimai

8.1. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėse ataskaitose pateikiami jų verte atsiradimo dieną.

8.2. Pinigai, gauti už iš anksto apmokėtas paslaugas, apskaitoje rodomi kaip įsipareigojimai pirkėjams.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1 pastaba. Nematerialusis Organizacijos turtas yra programinė įranga, licencijos. Nematerialus turtas yra visiškai amortizuotas.

(eurais)				
Eil. Nr.	Straipsniai	Patentai ir licencijos	Programinė įranga	Iš viso
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	127991,46	127991,46
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį	-	-	-
3.	Parduoto, perduoto ar nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	-	-	-
4.	Pergrupavimai (+/-)	-	-	-
5.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	127991,46	127991,46
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	127955,21	127955,21
7.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	-	-	-
8.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	127955,21	127955,21
10.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-	36,25	36,25

2.pastaba. Ilgalaikis materialusis Organizacijos turtas yra kompiuterinė technika, įranga, baldai, ir kitas ilgalaikis materialusis turtas. Ataskaitiniu laikotarpiu organizacijos ilgalaikį materialųjį turtą sudarė:

(eurais)					
Rodikliai	Baldai	Įranga	Kompiuterinė technika	Kitas turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	5521,67	0,29	2018,27	926,49	8466,72
a) įsigijimo savikaina					
Finansinių metų pabaigoje	5521,67	0,29	2018,27	926,49	8466,72
b) Nusidėvėjimas					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	5521,67	0,29	2018,27	926,49	8466,72
- finansinių metų nusidėvėjimas	2247,15	-	1970,18	604,92	4822,25
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	3274,52	0,29	48,09	321,57	3644,47

Organizacija turi nusidėvėjusio turto, kurį naudoja savo veikloje. Įkeisto ilgalaikio materialiojo turto nėra.



3 pastaba. Straipsnyje „Atsargos“ įsigijimo savikaina parodytas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepanaudotas griežtos apskaitos blankų (diplomų) likutis, trumpalaikis turtas, t.y. mantijos ir įsigytos knygos.

4 pastaba. Straipsnyje „Per vienerius metus gautinos sumos“ parodytas pirkėjų įsiskolinimas - studentų skolos už studijas – 42143,19 Eur, kitas gautinos sumos tiksliniam finansavimui iš Lietuvos ir užsienio juridinių asmenų – 119602,51 Eur.

5 pastaba. Organizacijos piniginės lėšos (gauti išankstiniai mokėjimai ir avansai projektų įgyvendinimui): sąskaitose – 148822,71 Eur, kasoje – 470,27 Eur.

6 pastaba. Nuosavas kapitalas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 150351,19 Eur. Šią sumą sudaro:  
 – organizacijos dalininkų įnašai 869 Eur (dalininkai du fiziniai asmenys, kiekvieno įnašas po – 434,43 Eur);  
 – veiklos rezultatas 149482,33 Eur.  
 Organizacijos ataskaitinių 2022 m. veiklos grynas rezultatas – 6748,23 Eur.

7 pastaba. Straipsnyje “Finansavimo sumos” parodytas nepanaudotas ir gautinas finansavimas pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą bei 2014-2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų aktyvių piliečių fondo programą.

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių

7 priedas

(Informacijos apie tikslinio finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

**TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

(eurais)

Eilės Nr.	Tikslinio finansavimo sumų šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Gautinų sumų pasikeitimas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7
1.	Valstybės biudžetas	0	97186	97186	0	0
2.	Savivaldybių biudžetai	0	31400	31400	0	0
3.	Kiti šaltiniai	11827	497964	466441	0	43350
4.	Iš viso	11827	626550	595027	-	43350

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą paramą forma)

PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPTĮ GAUTA PARAMA

(eurais)

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda	Savonorių darbu**	
							Eur	Valandos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys							
1.1.								
1.2.								
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys		-					
2.1.	.....							
2.2.	.....							
3.	Fiziniai asmenys* ir anonimai	X					37573	3482
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	555	X	X	X	X	
5.	Iš viso	X	555					

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei nėra galimybės įvertinti pinigine išraiška, gali būti nurodytos savonorių dirbtos valandos, apie tai nurodant pastaboje.

Iš savivaldybės biudžeto gaunamų lėšų panaudojimas 2022 metais (informacija pinigų principu, eurais)

Šiaulių miesto savivaldybės, Atvejo vadybos taikymo įėjimams, patiriančioms socialinę riziką, finansavimas ( sutartis Nr. SŽ-416, 2022-04-01)	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
28400 Eur	28400	0
Šiaulių miesto savivaldybės, veiklos programos priemonės „Vykdėti suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, projekto „Išmanus senjoras – informacinės technologijos patogesniai ir saugesniai gyvenimui“, vykdymo finansavimas ( sutartis Nr. SŽ-925, 2022-06-10)	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
3000 Eur	3000	0

Iš valstybės biudžeto gaunamų lėšų panaudojimas 2022 metais (informacija pinigų principu, eurai)

Projektas „Savitarpio pagalbos grupės Šiaulių miesto šeimoms – geriausios išeitys randamos kartu (I) (38-NVOŠG03089/2022). Pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos organizuotą konkursą „Nevyriausybinių organizacijų, dirbančių šeimosgerovės srityje, veiklos projektų atrankos organizavimo 2022-2023 metais konkursas.	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
9000 Eur	9000	0
Projektas „Psychosocialinės pagalbos viešųjų paslaugų kokybės gerinimas: orientacija į paslaugų gavėjus“ (43-VVOK04411/2022). Pareiškėjas (vykdytojas). Pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos organizuotą konkursą „Nevyriausybinių organizacijų fondo 2022 metų nevyriausybinių organizacijų institucinio stiprinimo projektų atrankos organizavimo 2022 metais konkursas“	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
20000 Eur	20000	0
„Kompleksinės pagalbos paslaugos vaikams ir tėvams, išgyvenantiems skyrybų krizę „(3-VKRB04889/2022) Pareiškėjas (vykdytojas). Pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos organizuotą konkursą „Nevyriausybinių organizacijų projektų, skirtų paslaugoms vaikams ir šeimoms krizinėse situacijose (paauglystės krizė, skyrybų krizė) teikti 2022 metais konkursas	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
39935 Eur	39935	0
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2022-03-24 potvarkis Nr.A3-32 „Dėl finansinės pagalbos nevyriausybiniams organizacijoms, kurios COVID-19 pandemijos metu teikia paslaugas, subsidijomis teikimo“ (subsidijos teikėjas – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie SADM)	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
10000 Eur	10000	0
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2022-12-19 potvarkis Nr.A3-197 „Dėl tikslinės subsidijos nevyriausybiniams organizacijoms, teikiančioms viešąsias paslaugas, padidėjusiems paslaugų teikimo kaštams kompensuoti teikimo“ (subsidijos teikėjas – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie SADM)	Panaudotas finansavimas, Eur	Likutis 2022-12-31
18251,08 Eur	18251,08	0

8 pastaba. Straipsnyje „Trumpalaikiai įsipareigojimai“ parodytas įsiskolinimas tiekėjams už 2022 m. įsigytas prekes ir paslaugas bei mokėtinas darbo užmokestis ir mokesčiai už 2022 m. gruodžio mėn.

9 pastaba. Straipsnyje parodytos 2022 m. vykdomų projektų/veiklų finansavimo ir gautos paramos pajamos.

Projekto/veiklos pavadinimas	2022 m. panaudotas finansavimas, Eur	Lėšų panaudojimas
„Kompleksinės paslaugos šeimai Šiaulių miesto savivaldybėje“ (08.4.1-ESFA-V-416-01-0008), Partneris; 2017-2022 m., administruoja Šiaulių m. savivaldybė; Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos.	124375,41 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 96820,30 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto koordinatoriui informavimui ir konsultavimui – 10557 Eur, darbo užmokesčiui psichologams - 72613 Eur, lektorių atlyginimui – 13650 Eur. <b>Projekto netiesioginės išlaidos – 27555,11 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto vadovui, finansininkui, IT administratoriui ir priedas koordinatoriui– 18816 Eur, su projekto įgyvendinimu susijusioms veiklos išlaidoms (patalpų nuomai) – 8739 Eur
„NVO sinergija: skaidrus viešasis valdymas“ (10.1.2-ESFA-K-917-03-0015), Pareiškėjas (vykdytojas); 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ 10.1.2-ESFA-K-917 priemonės „Visuomenės nepakantumo korupcijai didinimo ir dalyvavimo viešojo valdymo procesuose skatinimo iniciatyvos“; 2019-2022 m., Europos socialinis fondas.	88862,69 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 71706,29 Eur panaudotos:</b> darbo užmokesčiui projekto vykdytojams ir pasiūlymų rengimo grupės nariams – 20375 Eur, kitoms tiesioginėms projekte numatytoms išlaidoms – 51331 Eur <b>Projekto netiesioginės išlaidos – 17156,40 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto vadovui ir finansininkui – 8046 Eur, veiklos išlaidoms (patalpų nuomai su mokesčiais, kanceliarinėms prekėms, ūkinėms išlaidoms ir kt.) – 9110 Eur
„Užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelio sukūrimas ir įgyvendinimas“ (07.3.1-ESFA-V-401-06-0001) , Partneris; 2020-2022 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos.	216960,08 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 216960,08 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto veiklos koordinatoriams – 18295 Eur, kitoms tiesioginėms projekte numatytoms paslaugoms – 198665 Eur
„Alternatyvių investicijų detektorius“ (2021-06-25), Pareiškėjas (vykdytojas); 2020-2022 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos.	32541,05 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 32541,05 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto veiklų vykdytojams – 25442 Eur - , kitoms tiesioginėms projekte numatytoms paslaugoms – 7099 Eur
„Šiaulių apskrities jaunimo antikorupcinis ugdymas didinant įsitraukimą į viešosios politikos formavimą (K2-O1-PK-V-152); Pareiškėjas (vykdytojas); sutartis dėl 2014-2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų aktyvių piliečių fondo programos Lietuvoje finansuojamo projekto įgyvendinimo	3701,70	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 3701,70 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto veiklų vykdytojams – 497 Eur - , kitoms tiesioginėms projekto įgyvendinimui numatytoms paslaugoms – 3205 Eur
Šiaulių miesto savivaldybės, Atvejo vadybos taikymo įėjimams, patiriančioms socialinę riziką,	28400,00 Eur	<b>Veiklos tiesioginės išlaidos – 28400 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui atvejo vadybininkui ir socialiniam darbuotojui – 26807

finansavimas ( sutartis Nr. SŽ-416, 2022-04-01)		Eur, darbuotojų kvalifikacijos kėlimui – 593 Eur, kitoms tiesioginėms sutartyje numatytoms paslaugoms ir prekėms – 1000 Eur
Šiaulių miesto savivaldybės, veiklos programos priemonės „Vykdėti suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, projekto „Išmanus senjoras – informacinės technologijos patogesniai ir saugesniai gyvenimui“, vykdymo finansavimas ( sutartis Nr. SŽ-925, 2022-06-10)	3000,00 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 3000 Eur. Panaudota:</b> projekto veiklos įgyvendinimui (lektoriaus paslaugoms) – 3000 Eur
„Savitarpio pagalbos grupės Šiaulių miesto šeimoms – geriausios išeitys randamos kartu (I) (38-NVOŠG03089/2022) Pareiškėjas (vykdytojas). Pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos organizuotą konkursą „Nevyriausybinių organizacijų, dirbančių šeimosgerovės srityje, veiklos projektų atrankos organizavimo 2022-2023 metais konkursas.	9000,00 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 9000,00 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto veiklų vykdytojams – 3900 Eur - , kitoms tiesioginėms projekto įgyvendinimui numatytoms paslaugoms ir prekėms – 5100 Eur
„Psichosocialinės pagalbos viešųjų paslaugų kokybės gerinimas: orientacija į paslaugų gavėjus“ (43-VVOK04411/2022). Pareiškėjas (vykdytojas). Pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos organizuotą konkursą „Nevyriausybinių organizacijų fondo 2022 metų nevyriausybinių organizacijų institucinio stiprinimo projektų atrankos organizavimo 2022 metais konkursas“, (NVOF).	20000,00 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 20000 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto vadovui, finansininkui ir vykdytojams – 11821 Eur, kitoms tiesioginėms projekto įgyvendinimui numatytoms paslaugoms ir prekėms – 8179 Eur
„Kompleksinės pagalbos paslaugos vaikams ir tėvams, išgyvenantiems skyrybų krizę „(3-VKRB04889/2022) Pareiškėjas (vykdytojas). Pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos organizuotą konkursą „Nevyriausybinių organizacijų projektų, skirtų paslaugoms vaikams ir šeimoms krizinėse situacijose (paauglystės krizė, skyrybų krizė) teikti 2022 metais konkursas	39935,00 Eur	<b>Projekto tiesioginės išlaidos – 39935 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčiui projekto vykdytojams, vadovui, finansininkui – 22778 Eur, kitoms tiesioginėms projekto įgyvendinimui numatytoms paslaugoms ir prekėms – 17157 Eur
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2022-03-24 potvarkis Nr.A3-32 „Dėl finansinės pagalbos nevyriausybiniams organizacijoms, kurios COVID-19 pandemijos metu teikia paslaugas, subsidijomis teikimo“ (subsidijos teikėjas – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie SADM)	10000,00 Eur	<b>Subsidijos tiesioginės išlaidos – 10000 Eur. Panaudota:</b> darbo užmokesčio priedų darbuotojams išmokėjimui – 10000 Eur
Lietuvos Respublikos socialinės	18251,08	<b>Subsidijos tiesioginės išlaidos – 18251,08 Eur.</b>

apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2022-12 19 potvarkis Nr.A3-197 „Dėl tikslinės subsidijos nevyriausybinėms organizacijoms, teikiančioms viešąsias paslaugas, padidėjusiems paslaugų teikimo kaštams kompensuoti teikimo“ (subsidijos teikėjas – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie SADM)		<b>Panaudota:</b> projekto biudžete numatytų paslaugų (komunalinių mokesčių, patalpų nuomos, ryšio ir kt.) bei NVO veiklai reikalingo inventoriaus ir prekių (kanceliarinių, ūkinių ir kt.) įsigijimui – 18251 Eur
---	--	--

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių

5 priedas

(Informacijos apie gautos paramos pasikeitimą, įskaitant jos panaudojimą, per ataskaitinį laikotarpį forma)

**GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

(eurais)

Eilės Nr.	Paramos dalykas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Pergrupavimas*	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį		Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
					Iš viso	Iš jų saviems tikslams	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pinigai	0	555		555		0
2.	Turtas, išskyrus pinigus						
3.	Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti	X	X		X	X	X
4.	Iš viso	-	555		555		-

\* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.

Gauta parama	2022 m. panaudota parama, Eur	Paramos panaudojimas
2022 m. gauta 554,99 Eur iš 1,2 procentų gyventojų pajamų mokesčio paramos	554,99 Eur	Parama panaudota Nacionalinio skurdo mažinimo organizacijų tinklo nario mokesčiui sumokėjimui ir darbuotojų mokymų „Tarpinstitucinis bendradarbiavimas – (ne)išnaudoti rezervai organizacijos veikloje“, 24 val. organizavimui.

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį suteiktą labdarą ir paramą pateikimo forma)

**PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ SUTEIKTA LABDARA IR PARAMA**

(eurais)

Eilės Nr.	Suteiktos labdaros, paramos gavėjas		Suteiktos labdaros, paramos dalykas			
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis**	Turto panauda***
1	2	3	4	5	6	7
1.	Juridiniai asmenys					
1.1.						
1.2.						
2.	Fiziniai asmenys*	X			680	
3.	Iš viso	X			680	

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Nurodoma suteiktų paslaugų savikaina.

\*\*\* Rodoma, kai subjektas perduoda kitiems asmenims naudoti turtą pagal panaudos sutartį, neatsižvelgdamas į tai, kokiomis teisėmis jis pats valdo šį turtą (nuosavybės, panaudos ar nuomos).

Organizacija savanoriškos veiklos bei paramos pagrindais teikė psichosocialinės pagalbos paslaugas nuo karo bėgantiems ukrainiečiams, sudarė jiems sąlygas naudotis patalpomis ir kompiuterizuotomis darbo vietomis. Šio organizacijos indėlio bei pagalbos ukrainiečių diasporai menama vertė – 680 Eur.

10 pastaba. Straipsnyje “Pardavimo pajamos” nurodytos 2022 m. gautos Organizacijos veiklos pajamos:

Pajamos	Suma, Eur
Socialinių ir motyvavimo paslaugų, mokymų pajamos	21300,00
Patalpų nuomos pajamos	1968,60
Mokslo taikomosios veiklos pajamos	186,50
Viso	23455,10

11 pastaba. Straipsnyje “Kitos pajamos” nurodytos 2022 m. gautos Organizacijos kitos (su studijų veikla susijusios) pajamos:

Pajamos	Suma, Eur
Kitos pajamos (delspinigiai, skolų administravimo ir kt. su studijomis susijusios pajamos)	1530,59
Viso	1530,59

12 pastaba. Straipsniuose “Veiklos sąnaudos” ir “Kitos sąnaudos” nurodytos Organizacijos ir vykdomų projektų/veiklų įgyvendinimo sąnaudos.

2022 metais priskaičiuotas darbo užmokestis susijusiems asmenims:

Darbo užmokesčio sąnaudos	Suma, Eur
Dalininkas Organizacijos vadovas	2931
Dalininkas Projektų vadovas, projektų veiklų vykdytojas	45124
Iš viso, Eur	48055

Direktorius

Vyr. buhalterė



Mykolas Dromantas

Lina Kuzmienė